



# Comune di Cavaglio d'Agogna

Via Roma, 1 – C.A.P. 28010 P. IVA: 00288380033

tel. (0322)806114

fax (0322)806115

e-mail: [cavaglio.dagogna@ruparpiemonte.it](mailto:cavaglio.dagogna@ruparpiemonte.it)

## CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di gennaio, presso il Palazzo Municipale di Cavaglio d'Agogna,

in esecuzione alla deliberazione n. 38 del 26/03/2019 ad oggetto "Approvazione programma triennale fabbisogno personale 2019/2021 – Modifica", alla determinazione n. 48 del 20/09/2019 ed alla successiva determinazione n. 3 del 15/01/2020, di proroga, adottate dal Responsabile dell'Area Amministrativa,

TRA

il Comune di Cavaglio d'Agogna, corrente in Cavaglio d'Agogna alla Via Roma n. 1 (p. IVA e cod. fiscale 00288380033), rappresentato ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Sindaco Gian Angelo Zoia, in qualità di Responsabile della gestione del personale,  
di seguito "Ente"

E

Duelli Antonella, nata a Cureggio (NO) il 05/02/1963, residente a Cureggio (NO) in Via Carducci n. 13 (cod. fiscale DLLNNL63B45D216V),  
di seguito "Lavoratore"

SI STIPULA IL SEGUENTE

### CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

- 1) L'Ente assume alle proprie dipendenze il Lavoratore, con rapporto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato.
- 2) Il Lavoratore è inquadrato nella Categoria giuridica B, posizione economica B.1 del nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali, con profilo professionale di "Esecutore Amministrativo/Contabile".
- 3) Il Lavoratore è tenuto ad effettuare la propria prestazione lavorativa secondo le determinazioni organizzative dell'Ente, con particolare riguardo alla forma associativa nella quale fossero esercitate le relative funzioni.
- 4) Sono esigibili le seguenti mansioni: quelle relative al profilo professionale di "Esecutore Amministrativo/Contabile", ovvero quelle parimenti esigibili in ragione dell'inquadramento professionale.

- 5) Il rapporto di lavoro decorre dal 21/01/2020 ed è a tempo parziale e determinato per 18 ore settimanali fino al 30/06/2020. La durata del periodo di prova è di 15 giorni.
- 6) Luogo di effettuazione della prestazione lavorativa sono gli uffici del Comune di Cavaglio d'Agogna.
- 7) L'orario di lavoro di 18 ore settimanali verrà ripartito in quattro giorni settimanali. Secondo le disposizioni del Responsabile del Personale potranno essere apportate variazioni dell'orario di lavoro.
- 8) Al Lavoratore, con articolazione settimanale su quattro giorni, competono, su base annua calcolati in rapporto al precedente punto 5), 11 giorni lavorativi di congedo ordinario.
- 9) Il trattamento economico che compete al Lavoratore è costituito dalle seguenti voci, secondo la contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa:
  - retribuzione tabellare mensile B.1 o diversa posizione economica successivamente conseguita;
  - indennità di comparto ex art. 33 CCNL 22/01/2004;
  - tredicesima mensilità;
  - eventuale assegno per il nucleo familiare;
  - eventuale compenso per prestazioni lavorative straordinarie/festive/notturne;
  - eventuale salario accessorio.
- 10) Il Lavoratore è al servizio esclusivo della Nazione. Presta la propria attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto della Costituzione, delle leggi, dei regolamenti, delle circolari, delle disposizioni di servizio e delle direttive impartite dai superiori, e nell'osservanza degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.
- 11) L'inosservanza delle disposizioni normative e regolamentari, del Codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti (copia del quale è consegnata al Lavoratore), delle norme contrattuali e delle direttive dei superiori, nonché la violazione dei doveri di collaborazione e correttezza nei confronti dei colleghi, comporta responsabilità disciplinare secondo la gravità dell'infrazione e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale.
- 12) L'Ente garantisce la tutela e la riservatezza dei dati personali del Lavoratore, e ne assicura il trattamento nel rispetto del Reg. UE n. 2016/679.
- 13) Il Lavoratore dà atto di conoscere le norme dello Statuto e del Regolamento di organizzazione dell'Ente, e si uniforma ad essi e ad ogni altro atto e disposizione emanati dal medesimo, purché non contrastanti con l'ordinamento generale.
- 14) Per tutto quanto non previsto e disciplinato dal presente contratto, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 165/2001, allo Statuto dei Lavoratori, ai Codici Civile e Penale e ai contratti collettivi di lavoro nazionale e decentrato integrativo vigenti.
- 15) Il presente contratto, redatto in duplice originale, è detenuto da ciascuna delle parti. E' esente dall'obbligo della registrazione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 131/1986.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Ente \_\_\_\_\_

Il Lavoratore \_\_\_\_\_