



# Comune di Cavaglio d'Agogna

Via Roma, 1 – C.A.P. 28010 P. IVA: 00288380033

tel. (0322)806114

fax (0322)806115

e-mail: [cavaglio.dagogna@ruparpiemonte.it](mailto:cavaglio.dagogna@ruparpiemonte.it)

## CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di marzo, presso il Palazzo Municipale di Cavaglio d'Agogna,

in esecuzione alla deliberazione n. 25 del 20/03/2020 ad oggetto "Approvazione programma triennale fabbisogno personale 2020/2022" ed alla determinazione n. 22 del 27/03/2020 adottata dal Responsabile dell'Area Amministrativa,

TRA

il Comune di Cavaglio d'Agogna, corrente in Cavaglio d'Agogna alla Via Roma n. 1 (p. IVA e cod. fiscale 00288380033), rappresentato ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Sindaco Gian Angelo Zoia, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa di seguito "Ente"

E

Oberti Chiara, nata a Borgomanero (NO) il 10/03/1986, residente a Cureggio (NO) in Via Gramsci n. 24 (cod. fiscale BRTCHR86C50B019X), di seguito "Lavoratore"

SI STIPULA IL SEGUENTE

### CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

- 1) L'Ente assume alle proprie dipendenze il Lavoratore, con rapporto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato.
- 2) Il Lavoratore è inquadrato nella Categoria giuridica C, posizione economica C.1 del nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali, con profilo professionale di "Istruttore Tecnico".
- 3) Il Lavoratore è tenuto ad effettuare la propria prestazione lavorativa secondo le determinazioni organizzative dell'Ente, con particolare riguardo alla forma associativa nella quale fossero esercitate le relative funzioni.
- 4) Sono esigibili le seguenti mansioni: quelle relative al profilo professionale di "Istruttore Tecnico", ovvero quelle parimenti esigibili in ragione dell'inquadramento professionale.
- 5) Il rapporto di lavoro decorre dal 30/03/2020 ed è a tempo parziale e determinato per 18 ore settimanali per 18 mesi (fino al 29/09/2021), prorogabile per ulteriori 18 mesi. La durata del periodo di prova è di 15 giorni.

- 6) Luogo di effettuazione della prestazione lavorativa sono gli uffici del Comune di Cavaglio d'Agogna.
- 7) L'orario di lavoro di 18 ore settimanali verrà ripartito in tre giorni settimanali. Secondo le disposizioni del Responsabile dell'Area Amministrativa, sentito il Segretario Comunale potranno essere apportate variazioni dell'orario di lavoro.
- 8) Al Lavoratore, con articolazione settimanale su tre giorni, competono, su base annua calcolati in rapporto al precedente punto 5), 13½ giorni lavorativi all'anno di congedo ordinario.
- 9) Il trattamento economico che compete al Lavoratore è costituito dalle seguenti voci, secondo la contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa:
  - retribuzione tabellare mensile C.1 o diversa posizione economica successivamente conseguita;
  - indennità di comparto ex art. 33 CCNL 22/01/2004;
  - tredicesima mensilità;
  - eventuale assegno per il nucleo familiare;
  - eventuale compenso per prestazioni lavorative straordinarie/festive/notturne;
  - eventuale salario accessorio.
- 10) Il Lavoratore è al servizio esclusivo della Nazione. Presta la propria attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto della Costituzione, delle leggi, dei regolamenti, delle circolari, delle disposizioni di servizio e delle direttive impartite dai superiori, e nell'osservanza degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.
- 11) L'inosservanza delle disposizioni normative e regolamentari, del Codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti (copia del quale è consegnata al Lavoratore), delle norme contrattuali e delle direttive dei superiori, nonché la violazione dei doveri di collaborazione e correttezza nei confronti dei colleghi, comporta responsabilità disciplinare secondo la gravità dell'infrazione e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale.
- 12) L'Ente garantisce la tutela e la riservatezza dei dati personali del Lavoratore, e ne assicura il trattamento nel rispetto del Reg. UE 2016/679.
- 13) Il Lavoratore dà atto di conoscere le norme dello Statuto e del Regolamento di organizzazione dell'Ente, e si uniforma ad essi e ad ogni altro atto e disposizione emanati dal medesimo, purché non contrastanti con l'ordinamento generale.
- 14) Per tutto quanto non previsto e disciplinato dal presente contratto, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 165/2001, allo Statuto dei Lavoratori, ai Codici Civile e Penale e ai contratti collettivi di lavoro nazionale e decentrato integrativo vigenti.
- 15) Il presente contratto, redatto in duplice originale, è detenuto da ciascuna delle parti. E' esente dall'obbligo della registrazione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 131/1986.
- 16) Al lavoratore viene consegnata copia del codice di comportamento dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Ente \_\_\_\_\_

Il Lavoratore \_\_\_\_\_