

# COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA

## PROVINCIA DI NOVARA

---

**BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO AVENTE IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE TECNICO – AREA TECNICA" - CATEGORIA C**

### IL RESPONSABILE

*Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa  
del Comune di Cavaglio d'Agogna  
giusto Decreto Sindacale di nomina n. 7 del 21.05.2019*

**Visto** l'art. 16, comma 1-bis del D.L. n. 113/2016 convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2016, n. 160;

**Richiamato** l'art. 30, D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

**Richiamate:**

- le deliberazioni della Giunta Comunale n.ri 6 del 29.01.2019 e 38 del 26.03.2019, con le quali è stato aggiornato il Piano triennale dei fabbisogni e dotazione organica del personale 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 25.06.2019, con la quale è stato autorizzato di procedere alla copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico mediante esperimento di mobilità, prima di procedere con eventuale scorrimento di graduatorie ancora valide presso altri Enti e/o all'attivazione di apposita procedura concorsuale;
- la determinazione dell'Area Amministrativa n. 24 del 04.07.2019, con la quale è stata approvata l'indizione della presente procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001;

**Visto** il vigente regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cavaglio d'Agogna approvato con deliberazione di G.C. n. 57 del 14.05.2019;

**Visto** l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, in materia di mobilità del personale dipendente, ai sensi del quale *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere."*;

**Dato atto** che la presente procedura di mobilità è subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità previste dall'art. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006, il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

**RENDE NOTO CHE**

È indetta, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, la procedura di mobilità selettiva, per la copertura, mediante passaggio diretto tra Amministrazioni diverse, di n. 1 posto a tempo indeterminato, orario pieno, avente profilo professionale di **“Istruttore Tecnico”, categoria C, da destinarsi all'Area Tecnica.**

### ***1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE***

I candidati alla selezione devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa (art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004 e s.m.i.), con inquadramento nel profilo professionale di “Istruttore Tecnico” o equivalente, Categoria giuridica C (qualsiasi posizione economica posseduta) del CCNL Regioni – Autonomie Locali o in categoria equivalente se proveniente da altri comparti di contrattazione pubblica;
- b) avere ottenuto dal proprio datore di lavoro (ente di appartenenza) il parere favorevole al trasferimento al Comune di Cavaglio d'Agogna, attestante, altresì, che l'Ente è soggetto a vincolo assunzionale ai sensi dell'art. 1, comma 47 della Legge n. 311/2004; in caso di esito positivo della procedura di mobilità, il candidato primo classificato e l'Amministrazione di provenienza saranno invitati alla sottoscrizione dell'accordo ex art. 1406 e ss. del codice civile, di cessione del contratto individuale di lavoro;
- c) non avere a proprio carico procedimenti penali o di applicazione di misure di sicurezza che comportano, in base alla normativa vigente, l'impossibilità a partecipare alle selezioni di reclutamento del personale negli enti pubblici;
- d) non avere subito condanne penali che comportano il venire meno del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) mantenere i requisiti generali di ammissione ai pubblici concorsi (godimento dei diritti politici, ecc.);
- f) non avere subito provvedimenti disciplinari nei propri rapporti di lavoro superiori al rimprovero verbale, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;
- g) non avere procedimenti disciplinari in corso;
- h) idoneità psico-fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i concorrenti nati entro il 31/12/1985);
- j) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e / o equo indennizzo;

Tali requisiti dovranno essere dichiarati dai concorrenti, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000, utilizzando l'allegato modulo di domanda in carta semplice, con data e firma leggibile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando, tranne quello indicato con la lettera b) – parere favorevole al trasferimento – che deve essere comunque posseduto alla data di presentazione della domanda.

Non saranno ammesse le domande prive della sottoscrizione del candidato, e le domande incomplete delle autocertificazioni dei requisiti di ammissione.

Il candidato primo classificato verrà assegnato all'area Tecnica del Comune di Cavaglio d'Agogna.

### ***2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - MODALITA' E TERMINI***

Le domande di partecipazione alla selezione devono pervenire al Comune di Cavaglio d'Agogna **entro il termine perentorio del giorno 5 agosto 2019 ore 13.00.**



- tramite P.E.C. solo per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale, spedita all'indirizzo: [cavaglio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cavaglio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it) indicando l'oggetto del concorso ed allegando una copia in formato PDF sia del documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione), sia degli altri documenti richiesti. La domanda via PEC va presentata entro la scadenza del presente bando, a tal fine farà fede la data di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore.

Per la sottoscrizione della domanda non occorre autenticazione della firma.

La firma del concorrente non è necessaria per le domande trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) purché sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità; negli altri casi, **le domande e i curricula non sottoscritti, spediti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste, non saranno presi in considerazione.**

### **3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate da apposita commissione, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità. La Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria, in base ai seguenti criteri:

- a) *valutazione di curriculum* che tenga conto delle esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente, dei titoli, dell'attività svolta presso i vari Enti di prestazione dell'attività lavorativa, della formazione professionale.

Punteggio massimo attribuibile: **punti 10.**

Il Curriculum, debitamente firmato dall'interessato, verrà così valutato:

#### Anzianità di servizio

- Servizio (di ruolo) prestato in una Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. nella stessa categoria ed in profilo professionale uguale o analogo per contenuto a quello del posto che si intende ricoprire, (numero massimo di anni da valutare 10): punti 0,5 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi;
- Servizio non di ruolo presso Enti pubblici: sarà valutato come al punto precedente, applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;

#### Titoli di studio ed attestati professionali

- Non sono valutabili i titoli per l'accesso al posto;
- Titolo di studio superiore a quello previsto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire: punti 1 fino ad un massimo di n. 2 titoli valutabili;
- Attestato conseguito al termine di corso professionale attinente al posto da ricoprire con superamento di esame, incluse le abilitazioni (valutabili fino ad un massimo di n. 5 attestati): punti 0,5;
- Attestato conseguito al termine di corso di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente il posto da ricoprire con superamento positivo di prova finale (valutabili fino ad un massimo di n. 2 attestati): punti 0,25;
- Collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti, fino ad un massimo di punti 1;

- b) *colloquio* con i dipendenti che hanno presentato domanda di mobilità al fine di accertarne capacità attitudinali e professionali.

Punteggio massimo attribuibile: punti 30.

Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore 21 punti /30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e dall'esito del colloquio.

A parità di punteggio precede il candidato con minore età.

La graduatoria termina la propria efficacia nel momento dell'immissione in servizio del candidato primo classificato. In caso di rinuncia del primo classificato o dei candidati successivi utilmente collocati in graduatoria, la stessa cesserà la sua efficacia al momento dell'immissione in servizio del primo candidato che accetterà l'assunzione.

#### **4 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

**Il colloquio si terrà presso la Sede comunale – Via Roma n. 1 – Cavaglio d'Agogna (NO).**

**Il calendario dei colloqui, da svolgere successivamente alla data del 6 agosto 2019, verrà pubblicato, con apposito avviso, sul sito web istituzionale: <https://www.comune.cavagliodagogna.no.it> - sezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale ed avrà valore di notifica.**

Le eventuali variazioni relative alla data, ora e sede di svolgimento del colloquio individuale, verranno comunicate sul sito web istituzionale: <https://www.comune.cavagliodagogna.no.it> - sezione Bandi di concorso.

Il colloquio effettuato dalla Commissione Esaminatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatarci.

La domanda non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale di Cavaglio d'Agogna.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute in tutte le leggi ed i regolamenti generali o speciali in materia.

#### **5 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

In caso di esito positivo della procedura di mobilità, il candidato primo classificato e l'Amministrazione di provenienza saranno invitati alla sottoscrizione dell'accordo ex art. 1406 e ss. del codice civile, di cessione del contratto individuale di lavoro. La stipulazione dell'accordo con indicazione della decorrenza del trasferimento si perfezionerà tenuto conto delle esigenze organizzative di questo Ente e nel rispetto della vigente normativa in materia assunzionale.

Coloro che non assumono servizio nei tempi che verranno comunicati si intendono rinunciatarci al trasferimento, in ogni caso gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva presa di servizio.

All'atto del trasferimento il Comune provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'assunzione per mobilità avverrà con la stipula del contratto individuale di lavoro con il primo candidato che abbia conseguito la maggiore valutazione, al quale sarà garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza, fatta salva la sottoscrizione dell'accordo ex art. 1406 e ss. del codice civile, di cessione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di attribuire al dipendente selezionato le funzioni di Responsabile di Area con attribuzione di titolarità di Posizione organizzativa, nei limiti temporali stabiliti dal combinato disposto di cui agli artt. 13, comma 2, lettera a) e 17, commi 2-3-4 del CCNL 21.05.2018.

#### **6 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Comune di Cavaglio d'Agogna si riserva la facoltà, al termine del colloquio volto a verificare le capacità tecnico-attitudinali dei candidati, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione, in quanto la presente procedura non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto all'assunzione presso questo Ente.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Cavaglio d'Agogna, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura, e se necessario di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione del candidato che risulterà vincitore, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e del persistere delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione del bando di mobilità volontaria esterna.

### **7 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al bando o, comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Cavaglio d'Agogna, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati che è il COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA – Via Roma n. 1 – 28010 CAVAGLIO D'AGOGNA (NO).

I medesimi dati potranno essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Il responsabile autorizzato al trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativa, al quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di concorso pubblico.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Cavaglio d'Agogna al trattamento dei dati personali.

### **8 - DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il competente funzionario ZOIA ing. Gian Angelo.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Regioni-Autonomie Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune Cavaglio d'Agogna di al D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cavaglio d'Agogna.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti nella predisposizione della domanda di partecipazione alla selezione, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione comunale, si mette a disposizione l'allegato schema esemplificativo.

Ogni informazione può essere richiesta al Comune di Cavaglio d'Agogna- ufficio Segreteria, tel. 0322.806114-int.1, email: [cavaglio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cavaglio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it), nei seguenti giorni e orari: lunedì-mercoledì-giovedì-venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, nella persona di ZOIA ing. Gian Angelo, responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90.

Il Comune di Cavaglio d'Agogna non è vincolato in alcun modo al presente bando, riservandosi la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando e di non dar corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura. qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Cavaglio d'Agogna, lì 4 luglio 2019

Il Funzionario Responsabile  
dell'Area Amministrativa  
(ing. Gian Angelo Zoia)

*Firmato digitalmente*

ALLEGATO A)

Al COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA  
VIA ROMA N.1  
28010 CAVAGLIO D'AGOGNA (NO)

**Oggetto: Richiesta di trasferimento per mobilità esterna (ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001) per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Tecnico, categoria C, Area tecnica.**

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere trasferito/a alle dipendenze del Comune di Cavaglio d'Agogna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Tecnico, categoria C, Area Tecnica, mediante procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ C.a.p.: \_\_\_\_\_ in Via/P.za/c.so \_\_\_\_\_ - Tel: \_\_\_\_\_  
Cell.: \_\_\_\_\_
3. di essere attualmente dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo \_\_\_\_\_ con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ - Categoria \_\_\_\_\_ Posizione Economica \_\_\_\_\_ presso il Settore/Servizio/Ufficio \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ svolgendo principalmente le seguenti mansioni:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- dell'Ente \_\_\_\_\_
4. di aver precedentemente prestato servizio presso lo stesso Ente nel profilo di \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con le seguenti mansioni  
\_\_\_\_\_;

5. di essere in possesso del seguente titolo di Studio:  
\_\_\_\_\_ conseguito  
nell'anno \_\_\_\_\_ presso la  
Scuola/Istituto/Facoltà \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_ (se  
possibile allegare fotocopia in carta semplice del titolo).

6. di essere inoltre in possesso dei seguenti titoli: Diplomi, Specializzazioni,  
Abilitazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (se possibile  
allegare fotocopia in carta semplice del titolo);

7. di possedere i requisiti richiesti dal bando, ovvero di:

a) non avere a proprio carico procedimenti penali o di applicazione di misure di sicurezza che comportano, in base alla normativa vigente, l'impossibilità a partecipare alle selezioni di reclutamento del personale negli enti pubblici ovvero di avere subito le seguenti condanne penali definitive o provvedimenti definitivi:

- data \_\_\_\_\_ autorità emittente \_\_\_\_\_
- reato commesso \_\_\_\_\_;

b) non avere subito condanne penali che comportano il venire meno del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

c) mantenere i requisiti generali di ammissione ai pubblici concorsi (godimento dei diritti politici, ecc.);

d) non avere subito provvedimenti disciplinari nei propri rapporti di lavoro superiori al rimprovero verbale, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

e) non avere procedimenti disciplinari in corso;

f) avere l'idoneità psico-fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;

g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i nati entro il 31/12/1985);

h) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e / o equo indennizzo;

8. di richiedere il trasferimento per la seguente motivazione (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali, ecc.):

---

---

9. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.Lgs. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

- curriculum professionale dettagliato, datato e sottoscritto, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ed in formato Europeo;
- fotocopia del documento di Carta di Identità in corso di validità;
- nulla osta alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

Il recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni è il seguente:\_\_\_\_\_

---

Dichiara infine di aver preso visione di tutte le clausole del bando di mobilità esterna.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

(firma non autenticata)